

Roma, 27 giugno 2022

Circolare n. 13/2022

Ai Presidenti
degli Ordini Provinciali

L O R O S E D I

Ai Componenti il Comitato Centrale
FNOVI
Al Collegio dei Revisori dei Conti
FNOVI

L O R O S E D I

Via PEC – Via e-mail

Oggetto: Delibera ANAC n. 294 del 13 aprile 2021 – Attestazione e Griglia comunicazione. Invio comunicazione

Gentile Presidente,

con la [delibera n. 201 del 13 aprile 2022](#), l'ANAC (Agenzia Nazionale Anti Corruzione), ha fornito anche per l'anno 2022 alle amministrazioni pubbliche interessate (fra cui anche gli Ordini professionali), indicazioni in merito all'attestazione degli obblighi di pubblicazione prevista dall'articolo 14, comma 4, lettera g), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Ti ricordo, in riferimento al fatto che nella delibera si fa più volte riferimento agli *Organismi indipendenti di Valutazione (OIV) o degli organismi con funzioni analoghe*, che l'OIV negli Ordini Provinciali non è presente: in tal caso, il soggetto deputato alla predisposizione della documentazione richiesta (attestazione e relativi allegati) è il *Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)* di ciascun Ordine Provinciale.

In merito ai documenti di cui si chiede la pubblicazione è previsto:

- a) il documento di attestazione (Allegato 1): si tratta di un semplice documento di testo da redigere su carta intestata dell'Ordine Provinciale su cui il RPCT è chiamato ad "attestare" i dati in esso riportati (flaggando l'opzione riferibile alla situazione del proprio ordine provinciale o meglio ancora riportando solo l'opzione di attestazione specifica)
- a) la griglia di rilevazione prevista dalla Delibera ANAC (Allegato 2) è un foglio elettronico in cui, uno dei soggetti elencati nella casella H2 (per gli Ordini Provinciali le possibilità sono o il Collegio dei revisori, o il Rappresentante Legale dell'Ente o il RPCT o Altro) dovrà indicare, in relazione ai dati oggetto di verifica

elencati nella colonna A, un valore numerico che potrà variare da 0 a 3 a seconda dei casi:

- **PUBBLICAZIONE** - "Il dato è pubblicato nella sezione ""Amministrazione trasparente"" del sito istituzionale?"
Valore 0: il dato non risulta pubblicato;
Valore 1: il dato risulta pubblicato in una sezione diversa da quella denominata «*Amministrazione trasparente*». In questo caso Indicare nel campo "Note" l'eventuale area o sezione, diversa da quella denominata «*Amministrazione trasparente*» o «*Società trasparente*», in cui il dato risulta pubblicato e se è inserito un link alla sezione «*Amministrazione trasparente*» o «*Società trasparente*»;
Valore 2: il dato risulta pubblicato nella sezione «*Amministrazione trasparente*»;
- **COMPLETEZZA DEL CONTENUTO** - Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative?
Valore 0: il dato non risulta pubblicato;
Valore 1: le informazioni richieste risultano pubblicate in una percentuale compresa fra l'1 e il 33%;
Valore 2: le informazioni richieste risultano pubblicate in una percentuale compresa fra il 34 e il 66%;
Valore 3: le informazioni richieste risultano pubblicate in una percentuale compresa fra il 67 e il 100%;
- **COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI** - "Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?"
Valore 0: non è possibile individuare se il dato pubblicato si riferisce ad uno o più uffici
Valore 1: il dato fa riferimento ad una percentuale di uffici compresa fra l'1 e il 33%;
Valore 2: il dato fa riferimento ad una percentuale di uffici compresa fra il 34 e il 66%;
Valore 3: il dato fa riferimento ad una percentuale di uffici compresa fra il 67 e il 100%;
- **AGGIORNAMENTO** - La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?
Valore 0: non risultano aggiornati né la pagina web né i dati in essa contenuti o non è possibile individuare la data di aggiornamento né della pagina web né dei dati in essa contenuti;
Valore 1: il contenuto dei dati pubblicati risulta aggiornato per una percentuale compresa fra l'1 e il 33%;
Valore 2: il contenuto dei dati pubblicati risulta aggiornato per una percentuale compresa fra il 33 e il 66%;
Valore 3: il contenuto dei dati pubblicati risulta aggiornato per una percentuale compresa fra il 67 e il 100%;
- **APERTURA FORMATO** - Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?

Valore 0: il formato di pubblicazione non è aperto e non è elaborabile (es. formato immagine jpeg, tif, pdf scannerizzato) ;

Valore 1: il formato di pubblicazione è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra l'1 e il 33%;

Valore 2: il formato di pubblicazione è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra il 34 e il 66%;

Valore 3: il formato di pubblicazione è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra il 67 e il 100%;

Tutti i campi della griglia di rilevazione dovranno essere compilati: il valore n/a (non applicabile) dovrà essere inserito solo nei casi in cui non sono previste informazioni da inserire (a questo proposito, facendo riferimento alla delibera ANAC delibera n. 777 del 24 novembre 2021 - "Delibera riguardante proposte di semplificazione per l'applicazione della normativa anticorruzione e trasparenza agli ordini e collegi professionali" – i campi n/a sono stati precompilati nell'allegato 2).

Oltre all'attestazione e alla griglia di rilevazione, il RPCT dovrà inoltre compilare una scheda di sintesi (Allegato 3) in cui descrive brevemente l'attività svolta (data di svolgimento della rilevazione, modalità seguite per la rilevazione nonché gli aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione ed eventuale documentazione da allegare, i criteri di pubblicazione dei dati).

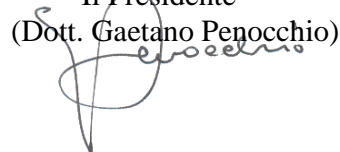
Tutti i documenti, debitamente compilati e sottoscritti laddove indicato, dovranno essere pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale dell'Ordine entro il 30 giugno 2022.

Entro tale data, la griglia di rilevazione dovrà essere trasmessa ad ANAC all'indirizzo di posta elettronica: attestazioni.oiv@anticorruzione.it.

La pubblicazione e il contestuale invio ad ANAC della griglia di rilevazione compete al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Ringraziandoti fin da ora per la consueta collaborazione, ti porgo i miei più cordiali saluti.

Il Presidente
(Dott. Gaetano Penocchio)



Allegato 1) Attestazione
Allegato 2) Griglia di rilevazione
Allegato 3) Scheda di Sintesi